



Türk Telekom Personeli Biriktirme ve Yardım Sandığı
www.telekom-bys.org.tr

EMEKLİLİK ÖDENEĞİ VE SOSYAL YARDIMLAR YÖNETMELİĞİ

Mayıs 2011

**EMEKLİLİK ÖDENEĞİ VE
SOSYAL YARDIMLAR YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM
Konu**

Yönetmeliğin Konusu

Madde 1- Bu Yönetmeliğin konusu; Türk Telekom Personeli Biriktirme ve Yardım Sandığı Genel Yönetmeliğinin 13 ve 14'üncü maddeleri gereğince, emeklilik ödeneği, ölüm ve maluliyet yardımları ile ilgili her türlü işlemler hakkında uygulanacak usul ve esaslardır.

**İKİNCİ BÖLÜM
Emeklilik Ödeneği**

Emeklilik Ödeneğinden Faydalanacaklar

Madde 2- Üyenin emeklilik yoluyla sandık üyeliğinden ayrıldığı gün itibariyle hesaplanan toplam rezervi emeklilik ödeneği olarak ödenir.

- a) En az 5 (beş) yıl Sandık üyeliği bulunanlar,
- b) İlgili Kanun hükümleri gereğince emekli aylığı bağlananlar,
- c) Tam ve daimi maluliyet sebebiyle iş görmezlik durumuna düşen üyelerden Sandık üyeliğinden de ayrılmak isteyenler,
- d) Ölen üyelerin mirasçıları,

Emeklilik ödeneğini almaya hak kazanmış sayılırlar.

Üyenin borçları ve borç faizleri toplamı hesaplanan ödenek tutarından düşülerek ödenecek miktar tespit edilir.

Emeklilik Ödeneği İçin Gerekli Belgeler

Madde 3- Emeklilik ödeneği için;

- a) 5 yılını doldurmamış üyelerin kurumlarından emekli olduklarına dair belgeyi,
- b) Tam ve daimi maluliyet halinde üyelerin durumlarını belgeleyen raporu,
- c) Ölen üyenin yakınlarının veraset ilamını,

Sandığa iletmeleri gerekir.

Emeklilik Ödeneği Hesabı

Madde 4- Üyenin emeklilik ödeneği, Genel Yönetmeliğin 12'nci maddesindeki usullere göre hesaplanan Sandık rezervidir. Şu kadar ki;

Yıllık gelir-gider tablosunun hazırlanması ile kâr belirlenir. Yönetim Kurulu tarafından gerek duyulması halinde belirlenen kârdan % 20'ye kadar yedek akçe ayrılır. Geçmiş yıllarda ayrılan yedek akçeler Yönetim Kurulunca kâra eklenebilir. Yönetim Kurulu, yıllık bilanço, gelir-gider tabloları ve raporları her yıl 30 Mart tarihine kadar onaylar ve kâra iştirak oranı kesinlik kazanır. Üyenin gayrimenkul ve menkul rezervlerine göre belirlenen kâr, üye hesaplarına aktarılarak o yıla ait üye rezervi tespit edilir.

Menkul ve Gayrimenkul Varlıklar üzerinden Üyenin kâra iştirak oranının ve Sandık rezervinin belirlenmesi;

A) Menkul varlıklar:

- a) Üyelerin yıl içinde Sandığa ödenmiş aidatları ile varsa önceki yıldan devreden Sandık rezervleri Sandıkta kaldığı süreler üzerinden hesaplanarak kâra iştirak oranları belirlenir.
- b) Belirlenen kâra, yıl içinde tahsil edilen aidatlar ve varsa önceki yıldan devreden Sandık rezerv toplamları ilave edilmek sureti ile üyenin Sandık rezervi hesaplanır.
- c) Geç ödenen aidatlardan ayrıca gecikme faizi alınmaz,
- d) Üyenin; Genel Yönetmeliğin 13'üncü maddesinin (A) bendinin (d) bendinde belirtilen düşük faizli borç alması ve borcunu zamanında ödememesi durumunda, Sandık rezervi, alınan tutar kadar düşer. Bu durumda kar bakiye rezerv üzerinden hesaplanarak üyeye dağıtılır.
- e) Tüm hesaplamalar gün üzerinden yapılır.

B) Gayrimenkul varlıklar:

- a) 30.09.2001 tarihinde Tasfiye Kurulunca belirlenen Genel Müdürlük binasının değeri üye rezervlerine eklenmiştir.

30.09.2001 tarihinden sonra üye olanlar Genel Müdürlük binasından pay alamazlar. 30.09.2001 tarihinde fiilen üye olan ve 01.01.2003 tarihinden itibaren emeklilik ödeneğine hak kazananların rezervine; Genel Müdürlük binasının satışında, tespit edilen değerlerin üzerinde satış kazancı doğması halinde elde edilen kâr payları ayrıca eklenir. Emekli ödeneğine hak kazanarak ayrılan üyeler veya varisleri müracaatları halinde haklarını alırlar.

b) Genel Müdürlük binası üçüncü şahıslara satılamaz. Sandık, üç ayrı bağımsız gayrimenkul değerlendirme firmasından alınacak değer tespitlerinin ortalamasından aşağı olmamak üzere Genel Müdürlük binasını satın alabilir.

c) Sandığın herhangi bir gayrimenkul edinmesi halinde; alınan gayrimenkul için ödenen bedel her yıl Sandığın kar oranı miktarınca artırılır. Yapılan bu artış gayrimenkulün yeniden değerlendirilmesi sayılır. Ancak bu oran hiçbir şekilde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen yıllık yeniden değerlendirme oranının üzerinde olamaz. Yeniden değerlendirme farkı, her yıl bilanço döneminde gayrimenkul kar payı olarak payları oranında üye hesaplarına aktarılır.

Gayrimenkulün satılması halinde, satış tarihi itibarıyla fiilen üye olanlar gayrimenkul üzerinde hak sahibidirler. Satış fiyatından, gayrimenkulün alış fiyatı ile satıldığı güne kadar üye hesaplarına yansıtılmış olan yeniden değerlendirme farkları mahsup edildikten sonra herhangi bir fark kalması halinde bu fark fiili üyelerin hesaplarına payları oranında yansıtılır. Gayrimenkulün alış değeri, her yıl yeniden değerlemeye esas değerdir.

Emeklilik Ödeneğinin Ödenmesi

Madde 5- Emeklilik Ödeneğini hak eden üyeye,

- 1) Üyenin, bilançosu kapatılmış son yıla ait Sandık rezervi ile bilançosu kapatılmamış yıla ait aidatlarından ve diğer fonlardaki alacaklarından Sandığa olan borçları düşüldükten sonra kalanı ödenir.
- 2) Emekli olan üyelerin, bilançosu kapatılmamış yıla ait kâr payları Genel Yönetmeliğin 12'inci maddesine göre Yönetim Kurulunca bilançoların onaylanmasından sonra hak sahiplerine ödenir.
- 3) Emekliye ayrılan üyeler Sandığa başvurularına göre sıraya alınırlar. Ödemeler Sandığın mali durumuna göre bu sıra dikkate alınarak yapılır.

Emeklilik Ödeneğinde Zaman Aşımı

Madde 6- Üye alacaklarında zaman aşımı aşağıda belirtildiği gibidir.

Yazılı tebliğ edildikten sonra beş yıl, her halükarda 10 yıl içerisinde alınmayan her türlü üye alacakları Sandığa gelir kaydedilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ölüm Yardımları

Ölüm Yardımından Faydalananlar

Madde 7- Sandık üyesinin ölümü hâlinde yasal mirasçılara, eş ve çocuklarının ölümü halinde kendisine; Genel Yönetmeliğin 14'üncü maddesindeki emekli ödeneğinden ayrı olarak ölüm tarihindeki son asgarî ücretin 10 katı ölüm yardımı yapılır. Ölüm, intihar sonucu da olsa ölüm yardımı tam olarak ödenir. Her bir ölüm için sadece bir kez ölüm yardımı yapılır.

Ölen çocuğun anne ve babası Sandık üyesi iseler, çocuk için ölüm yardımı yalnız çocuğun velayetine sahip olan üyeye ödenir.

Üyenin birden fazla çocuğunun aynı anda ölmesi halinde, her çocuk için ayrı ödeme yapılır. Miadında ölü doğan çocuklar için de ölüm yardımı yapılır. Normal gebelikte 38 ila 42 haftalık çocuk miadını doldurmuş sayılır.

Ölüm Yardımından Faydalanamayacaklar

Madde 8- Ölüm yardımına hak kazanacak kimselerden taksirli fiiller ayrık olmak üzere, üyeyi, eşini veya çocuğunu bizzat öldürmek suretiyle hüküm giyenlerle, üyenin, eşinin veya çocuğunun öldürülmesine her ne suretle olursa olsun yardım ettikleri mahkeme kararı ile saptananlara Sandıktan hiç bir yardım yapılmaz.

Ölüm Yardımının Ödenmesi ve İstenecek belgeler

Madde 9- Ölüm yardımının hak sahiplerine ödenebilmesi için:

- a) Üyenin, eş ve çocuğunun eceli ile ölümünde, ölüm kaydının görüldüğü vukuatlı nüfus kayıt örneği aslının veya ait olduğu makamların tasdikini taşıyan suretinin,
- b) Ölüm; öldürülmek suretiyle meydana gelmişse; öldürenler ve varsa yardım edenlerin kimler olduğuna dair mahallin yetkili mercilerinden alınacak belgenin asıl veya ait olduğu makamların tasdikini taşıyan suretinin,
- c) Çocuk ölümünde; ölen çocuk 18 yaşından büyük ise ana veya babanın bakmakla yükümlü olduğuna dair resmi kurum ve kuruluşlardan alınacak belgenin,
- d) Miadında ölü doğan çocuklar için ilgili resmi kurumlardan alınacak doktor raporunun,

Sandığa ibrazı veya gönderilmesi gerekir.

Eş ve çocuk ölümünde istenen bilgi ve belgeler Sandığa verildikten sonra ölüm yardımı ödenir. Üyenin ölümü halinde, tespit edilecek hak sahiplerine üyenin Sandığa olan bütün borçları hesaplanacak toplam yardımlardan düşülmek suretiyle ödeme yapılır.

Ölüm Yardımında Zaman Aşımı

Madde 10- Ölüm yardımının ödenebilmesi için ölüm tarihinden itibaren beş yıl içerisinde Sandığa başvuruda bulunulması gereklidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Maluliyet Yardımları

Maluliyet Yardımı ve Ödenmesi

Madde 11- Maluliyet yardımı aşağıdaki şartlarda iki şekilde ödenir:

a) Tam ve daimi maluliyet yardımı: Üyelerden, kaza, sakatlık veya tedavisi imkânsız bir hastalık nedeniyle fikren veya bedenen çalışamayacak duruma gelerek vazifeden ayrılanlar ve bu durumlarını kesin işlemlerle sağlık kurulu raporu ile belgeleyenler tam ve daimi malul sayılır. Tam ve daimi malul olanlar, kesin işlemlerle rapor tarihindeki asgari ücretin 10 katı tutarındaki maluliyet yardımını net olarak alırlar.

b) Kısmi Maluliyet Yardımı: İlgili kanunlar gereğince malul sayılarak görevlerine son verilmeyenlere, kesin işlemlerle rapor doğrultusunda Ek-1 deki tabloya göre rapor tarihindeki asgari ücretin 10 katına kadar ödenir.

Maluliyet yardımının ödenebilmesi için kesin işlemlerle sağlık kurulu raporunun Sandığa ibrazı gerekir.

Tam ve daimi maluliyet yardımına hak kazananlar, aynı anda üyelikten de ayrılmak isterlerse, üyeye emeklilik yardımı ve sosyal yardım olarak ödenecek toplam tutardan her türlü borçları düşüldükten sonra kalan kısmı ödenir.

Maluliyet Yardımının Ödenmemesi Halleri

Madde 12- Kasten meydana getirilen sakatlıklar ile alkol ve uyuşturucu maddelerin kullanılması sonucu ortaya çıkan maluliyetler için Sandıktan maluliyet yardımı yapılmaz.

İhtiyarlık dolayısıyla çalışmamak veya kudretten düşme maluliyet sayılmaz.

Kısmi Maluliyet Yardımında Özel Durumlar

Madde 13- Çeşitli uzuvlarda veya uzuv kısımlarında meydana gelen maluliyetler için ayrı ayrı hesaplanacak yardım toplamı maluliyete esas asgari ücretin on katını geçemez.

Maluliyet Yardımında Zaman Aşımı

Madde 14- Maluliyet yardımlarının ödenebilmesi için maluliyet tarihinden itibaren beş yıl içerisinde Sandığa başvuruda bulunulması gereklidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM Son Hükümler

Yürürlük

Madde 15- Yönetmelik hükümleri Genel Kurul tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 16- Bu Yönetmelik hükümlerini Yönetim Kurulu yürütür.

Ek 1: MALULİYET TABLOSU

		Sağ	Sol
1	KOLUN VEYA ELİN TAMAMEN KAYBI	60	50
2	OMUZ HAREKETİNİN TAMAMEN KAYBI	25	20
3	DİRSEK HAREKETİNİN TAMAMEN KAYBI	20	15
4	BİLEK HAREKETİNİN TAMAMEN KAYBI	20	15
5	BAŞPARMAK İLE ŞAHADET PARMAĞININ TAMAMEN KAYBI	30	25
6	BAŞPARMAK İLE BERABER ŞAHADET PARMAĞINDAN GAYRİ BİR PARMAĞIN TAMAMEN KAYBI	25	20
7	ŞAHADET PARMAĞI İLE BERABER BAŞPARMAKTAN GAYRİ BİR PARMAĞIN TAMAMEN KAYBI	20	15
8	BAŞ VE ŞAHADET PARMAKLARINDAN GAYRİ ÜÇ PARMAĞIN TAMAMEN KAYBI	25	20
9	YALNIZ BAŞPARMAĞIN TAMAMEN KAYBI	20	15
10	YALNIZ ŞAHADET PARMAĞININ TAMAMEN KAYBI	15	10
11	YALNIZ ORTA PARMAĞIN TAMAMEN KAYBI	10	8
12	YALNIZ YÜZÜK PARMAĞININ TAMAMEN KAYBI	8	7
13	YALNIZ KÜÇÜK PARMAĞIN TAMAMEN KAYBI	7	6
14	BİR BACAĞIN DİZDEN YUKARISININ TAMAMEN KAYBI	50	
15	BİR BACAĞIN DİZDEN AŞAĞISINDAN TAMAMEN KAYBI	40	
16	BİR AYAĞIN TAMAMEN KAYBI	40	
17	BİR AYAĞIN (BÜTÜN PARMAKLAR DAHİL) KISMEN KESİLMESİ	30	
18	BİR KALÇANIN HAREKETİNİN TAMAMEN KAYBI	30	
19	BİR DİZİN HAREKETİNİN TAMAMEN KAYBI	20	
20	BİR AYAK BİLEĞİ HAREKETİNİN TAMAMEN KAYBI	15	
21	BİR AYAK BAŞPARMAĞININ TAMAMEN KAYBI	8	
22	KIRILAN BİR BACAĞIN İYİ KAYNAMAMASI	30	
23	KIRILAN BİR AYAĞIN İYİ KAYNAMAMASI	20	
24	KIRILAN BİR DİZ KARAŞININ İYİ KAYNAMAMASI	20	
25	BİR BACAĞIN 5 SANTİMETRE VEYA DAHA FAZLA KISALMASI	15	
26	BİR GÖZÜN TAMAMEN KAYBI VEYA İKİ GÖZÜN RÜYET KUDRETİNİN YARI YARIYA KAYBI	25	
27	HER İKİ KULAĞIN TAMAMEN SAĞIRLIĞI	40	
28	BİR KULAĞIN TAMAMEN SAĞIRLIĞI	10	
29	KIRILAN ALT ÇENENİN İYİ KAYNAMAMASI	25	
30	ALT ÇENENİN TAMAMEN KAYBI	30	
31	BİR AYAK PARMAĞININ TAMAMEN KAYBI	10	